Правила использования сервисов цифровой платформы «ОРЛАН System 2.0».
Редакция № 7 от 25.05.2023 г.

Настоящие Правила регулирует порядок использования сервисов цифровой платформы «ОРЛАН System 2.0», предоставляемого посредствам сайта в сети Интернет по адресу https://orlansm.ru, https://app.orlansm.ru и через мобильные приложения. Настоящие Правила рассматриваются Компанией как публичная оферта в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Термины.

Компания – АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ЭКОСИСТЕМА СТРОИТЕЛЬСТВА», ОГРН 1237700331440, ИНН 7734477544, Юридический адрес: г. Москва, Муниципальный округ Щукино, ул. Маршала Рыбалко, корпус 2, помещ. 6, 20Н/3.

Сайт – ресурс в сети Интернет по сетевому адресу https://orlansm.ru и https://app.orlansm.ru

Мобильное Приложение – программное обеспечение для портативных (мобильных) устройств, установленное или загружаемое Пользователем на такие устройства с помощью различных программных платформ, предназначенное для доступа к сервисам цифровой платформы «ОРЛАН System 2.0».

Пользователь — Юридическое лицо / индивидуальный предприниматель / физическое лицо / физическое лицо, использующее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», прошедший процедуру регистрации.

Сервис — комплекс услуг, предоставляемых Пользователю Компанией с использованием Сайта и Мобильного приложения в соответствии с настоящими Правилами.

Заявка – оферта, сформированная Заказчиком в Сервисе, заключающийся в предложении Исполнителям в заключении договора о поставке определенного заказом количества товара Исполнителя или в выполнении/оказании определенных заказом работ/услуг Исполнителем.

Заказ - приложение к договору, заключенному между Заказчиком и Исполнителем в Сервисе, сформированное на основании Заявки.

Регистрация – совокупность мероприятий, выполняемых пользователем, по введению необходимых данных в соответствующие поля Сайта или Мобильного приложения. Регистрация пользователя на Сайте или в Мобильном приложении означает подтверждение согласия с требованиями, предъявляемыми к пользователю, изложенными в настоящих Правилах.

Личный кабинет — персональный раздел Сайт или Мобильного приложения, к которому Пользователь получает доступ после прохождения регистрации и/или авторизации на Сайте или в Мобильном приложении. Личный кабинет предназначен для хранения персональных данных Пользователя, просмотра и управления доступными функциональными возможностями Сайта, Мобильного приложения и соответствующими условиями использования Сайта, Мобильного приложения.

Логин — адрес электронной почты Пользователя, выбранный им при регистрации и используемый им в процессе пользования Сайтом и Мобильным приложением. Запрещается регистрировать и использовать несколько Логинов одним и тем же Пользователем.

Пароль — символьная комбинация, выбираемая Пользователем самостоятельно и обеспечивающая в совокупности с Логином его авторизацию при использовании Сервиса.

Заказчик – Пользователь, верифицированный в соответствии с настоящими Правилами, использующий Сервис посредствам привлечения Исполнителей по Заявке.

Исполнитель – Пользователь, верифицированный в соответствии с настоящими Правилами, использующий Сервис посредствам размещения предложений с целью получения Заявки.

Администрация Сервиса – сотрудники Компании, а также иные лица, надлежащим образом уполномоченные Компанией, выполняющие функции по управлению Сервисом, поддержанию работоспособности Сайта, Мобильного приложения и Сервиса, по разрешению споров в рамках использования Сервиса, а также выполняющие иные функции, возложенные на них Компанией.

Смарт-договор - компьютерная программа, являющаяся составной частью Сервиса, целью которой является выполнение соглашений, заключенных между Заказчиком и Исполнителем, в

результате которых, Заказчик и Исполнитель выполняют действия, определенные соглашением между ними, например, поставка, аренда, выполнение работ, оказание услуг, а также иные действия. По тексту настоящих Правил также определен как «договор, заключенный в Сервисе».

Коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

Информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства) - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны;

Конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

Разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам;

В настоящих Правилах могут быть использованы термины, не определённые в настоящем разделе Правил. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом Правил. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Правил следует руководствоваться толкованием термина, определённым: в первую очередь — законодательством РФ, во вторую очередь — на Сайте цифровой платформы «ОРЛАН System 2.0», затем — сложившимся (общеупотребимым) в сети Интернет.

Общие положения.

1. Настоящими Правилами определяются основные условия использования Сервиса, а также любое их развитие и/или добавление новых функциональных возможностей.
2. Обязательным условием использования Сервиса является полное и безоговорочное принятие Пользователем условий Правил.
3. Предоставление Сервиса регулируется в соответствии с положениями настоящих Правил, а также дополнительно принимаемых на его основе документов (по тексту Правил — «Дополнительный документ»), которые опубликованы Компанией на страницах, относящихся к ним Сайта, и могут регулировать особенности использования определенного Сервиса.
4. Использование Пользователем функциональных возможностей цифровой платформы «ОРЛАН System 2.0» осуществляется на основании простой (неисключительной) лицензии на безвозмездной основе.
5. В случае противоречия между Правилами и условиями использования какого-либо из Сервисов в отдельности, изложенными в Дополнительном документе, приоритет имеют условия использования соответствующего Сервиса, закрепленные в относящемся к нему Дополнительном документе.
6. Воспользовавшись любой из возможностей Сервиса, Пользователь подтверждает, что:

Ознакомился с условиями настоящих Правил и иными документами, регулирующие и устанавливающие условия, и порядок предоставления Сервиса, размещения Контента в полном объеме до начала использования Сервиса.

Принимает все условия настоящих Правил и указанных в нем документов в полном объеме без каких-либо изъятий и ограничений и обязуется их соблюдать или прекратить использование Сервиса.

Регистрация Пользователя.

1. Юридическое лицо / индивидуальный предприниматель / физическое лицо / физическое лицо, использующее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», желающее стать пользователем Сервиса, обязано пройти процедуру Регистрации на Сайте, Мобильном приложении. При Регистрации Пользователю присваивается выбранные им Логин и Пароль, которая используется в дальнейшем Пользователем при работе с Сервисом. Пользователь может пройти процедуру Регистрации только один раз.
2. При регистрации на Сайте, Мобильном приложении Пользователь обязан предоставить Администрации Сервиса необходимую достоверную и актуальную информацию для формирования персональной страницы Пользователя, включая уникальные для каждого пользователя Логин (адрес электронной почты/номер телефона) и Пароль доступа к Сайту, Мобильному приложению.
3. Регистрационная форма Сайта, Мобильного приложения может запрашивать у Пользователя дополнительную информацию.
4. Пользователь самостоятельно выбирает себе Пароль, однако Компания настоятельно рекомендует использовать Пароли, длиной не менее 6 (Шести) символов и включающие одновременно строчные и заглавные буквы, а также цифры. Пароль может быть присвоен Администрацией Сервиса путём отправки на адрес электронной почты Пользователя.
5. Пользователь несёт ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной при Регистрации информации и её чистоту от претензий третьих лиц. Пользователь самостоятельно несёт ответственность за сохранность Пароля в тайне от третьих лиц.
6. Компания не несёт никакой ответственности в случае нарушения прав Пользователя третьими лицами, получившими несанкционированный доступ к Логину и Паролю Пользователя.
7. При Регистрации Пользователь выражает своё согласие с настоящими Правилами и принимает на себя указанные в нем права и обязанности, связанные с использованием и функционированием Сайта, Мобильного приложения.
8. После успешной регистрации Пользователя на Сайте, в Мобильном приложении Компания принимает на себя права и обязанности перед Пользователем, указанные в настоящих Правилах.

Верификация Пользователя.

1. Использование Сервисов Компании возможно только после Верификации.
2. После прохождения процедуры Регистрации Пользователь может пройти процедуру Верификации, что подразумевает под собой документальное подтверждение Пользователем размещенных на Сайте, Мобильном приложении сведений, определенных Компанией.
3. В случае необходимости для прохождения Верификации Компания оставляет за собой право на подтверждение сведений путем приглашения на собеседование с уполномоченным сотрудником Компании или выезда уполномоченного сотрудника Компании.
4. Статус Верифицированного пользователя предоставляется Администрацией Сервиса по своему усмотрению после получения от Пользователя запрашиваемой информации. Администрация Сервиса имеет право отказать Пользователю в Верификации без объяснения причин отказа независимо от затрат и усилий, понесенных Пользователем при прохождении процедуры Верификации.

Оформление и работа по Заявке.

1. Заказчик осуществляет поиск предложение Исполнителя с помощью соответствующих возможностей Сервиса, удовлетворяющие требования Заказчика, предъявляемые к результату заказа (поставленному товару/выполненной работе/оказанной услуге).
2. Исполнитель акцептует Заявку, а также сообщает Заказчику о готовности выполнения Заявки полностью или частично. Согласование конкретных условий Заявки осуществляется Заказчиком и Исполнителем посредствам встроенного чата. Заказчик вправе в одностороннем порядке прекратить согласование Заявки с Исполнителем и начать поиск иного Исполнителя по Заявке.

3. Заказчик и Исполнитель фиксируют достигнутое соглашение по Заявке путем подписания Заказа и заключения договора в Сервисе. Заказ является неотъемлемой частью договора.
4. Права и обязанности Сторон в процессе исполнения Заказа урегулированы договором, заключенным Сторонами в Сервисе.
5. Для работы по Заказу Заказчик и Исполнитель в своем Личном кабинете указывают уполномоченных лиц, осуществляющих определенные операции от лица Исполнителя или Заказчика (отгрузка, доставка, разгрузка и т.п.). Данные таких лиц должны быть указаны Заказчиком и Исполнителем и должны быть верифицированы в Сервисе.
6. Уполномоченными сотрудниками Заказчика и Исполнителя производиться изменение статуса заказа, что отражается у другой стороны в виде уведомления о переходе заказа на новый статус.
7. Заказчик вправе не принять отгрузку полностью или частично. При непринятии отгрузки Заказчик выбирает причину, по которой отгрузка не принята (товар/услуга не соответствует заказанному / ненадлежащего качества / кол-во не соответствует заказанному).
8. В случае поставки товара / выполнения работ / оказания услуг в несколько этапов и непринятия Заказчиком результатов по одному из этапов (например, отгрузки части товара) Заказчик принимает решение о возможности продолжении выполнении Исполнителем своих обязательств или блокировки всех операций Исполнителя по Заказу до момента разрешения спора.
9. В процессе выполнения Исполнителем принятых на себя обязательств по Заказу Заказчик и Исполнитель могут согласовать изменения по Заказу влияющие, в том числе на конечную стоимость услуг Исполнителя.

Взаиморасчеты по Заказу.

1. Взаиморасчеты по Заказу осуществляются Заказчиком и Исполнителем в Сервисе с использованием расчетных счетов Заказчика и Исполнителя, указанных Сторонами в Личном кабинете.
2. Взаиморасчеты по Заказу осуществляются с использованием номинального счета Компании в банке-партнере, предоставляющим свои услуги Компании на основании соответствующего заключенного между ними договора.
3. Заказчик дает согласие на осуществление расчетов с исполнителем, через номинальный счет Компании с помощью информационной системы, созданной на базе ПО «B2B-Chain.TECH», основанной на платформе Hyperledger Fabric, и предназначенной для распределенного хранения и обмена информацией в зашифрованном виде о Транзакциях (далее по тексту Правил – «Система»).
4. Заказчик и Исполнитель уполномочивают Компанию по выпуску сертификатов в системе банка-партнера Компании для целей осуществления Транзакций в Системе посредствам номинального счета. Заказчик и Исполнитель также уполномочивают Компанию использовать указанные сертификаты для целей подписания транзакций в Системе от лица Заказчика и Исполнителя соответственно.
5. Заказчик наделяет Компанию полномочиями по подписанию Транзакций в Системе от своего имени. Транзакции, согласно которым Заказчик, является плательщиком, и являющиеся следствием действий Заказчика в Сервисе, автоматически вносятся в Систему от имени Заказчика подписываются Компанией с использованием приватного ключа соответствующего Заказчика по поручению последнего. Заказчик гарантирует и заверяет, что внесение указанных Транзакций является надлежащим волеизъявлением Заказчика на совершение юридически значимых действий и наступления соответствующих им последствий, предусмотренных Правилами. Компания обязуется хранить логи файлов авторизации Заказчиков в Сервисе в течение 3 (Трех) лет с даты соответствующей авторизации Заказчика в Системе.
6. Все взаиморасчеты между Заказчиком и Исполнителем, производимые по Заказам, производятся в соответствии с правилами условного депонирования (эскроу). Ко всем вопросам, касающимся взаиморасчетов по Заказу, которые прямо не закреплены в настоящих Правилах, применяются нормы законодательства РФ, регулирующие договор условного депонирования (эскроу).
7. После подписания Заказчиком и Исполнителем Заказа в Сервисе денежные средства, в размере равном стоимости услуг Исполнителя, списываются со счета Заказчика, а затем размещаются и удерживаются на номинальном счете Компании, предоставленного Компании банком-партнером. Указанное удержание денежных средств Компанией являются гарантом

платежеспособности Заказчика, а также обеспечением затрат Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Заказу.

8. Заказчик обязуется перечислить денежные средства согласно Заказу, на номинальный счет в течении 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания Заказа. В случае неисполнения указанной обязанности Заказ считается аннулированным.

9. После зачисления денежных средств, составляющих стоимость услуг Исполнителя, на номинальный счет Компании, Заказчик утрачивает право распоряжаться вышеуказанными денежными средствами, в соответствии с требованиями п. 4. ст. 926.1 ГК РФ.

10. В сумму денежных средств, размещенных на номинальном счете, включается размер денежных средств, являющиеся стоимостью услуг Исполнителя по Заказу, а также комиссия, указанная в п. 18. настоящего раздела Правил.

11. Указанные денежные средства депонируются на номинальном счете на срок исполнения обязательств по Заказу.

12. Обращение взыскания на денежные средства, составляющие стоимость услуг Исполнителя, размещенные на номинальном счете, их арест или принятие в отношении них обеспечительных мер по долгам банка-партнера Компании, предоставляющего номинальный счет, и Заказчика не допускается в соответствии с требованиями ст. 926.7 ГК РФ.

13. Основанием для передачи Исполнителю денежных средств Заказчика, составляющих стоимость услуг Исполнителя в рамках Заказа, является установление Компанией факта исполнения Заказа Исполнителем в полном объеме.

14. После наступления события, указанного в п. 13. настоящего раздела Правил, денежные средства, составляющие стоимость услуг Исполнителя, размещенные на номинальном счете Компании, являются собственностью Исполнителя и в течение 5 (Пяти) рабочих дней переводятся Компанией с номинального счета на расчетный счет Исполнителя.

15. В случае недостаточности денежных средств на расчетном счете Заказчика для оплаты услуг Исполнителя по Заказу, Администрацией Сервиса направляется соответствующее оповещение Заказчику. Дальнейшая работа по Заказу невозможна до момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика в размере определенного Заказом.

16. В случае отказа одной из Сторон от дальнейшего исполнения обязательств по Заказу Администрацией Сервиса оформляется возврат денежных средств Заказчика находящихся на номинальном счете Компании в банке-партнере. Часть денежных средств может не возвращаться Заказчику в соответствии с условиями заключенного между Сторонами договора.

17. В случае изменения стоимости выполненных Исполнителем обязательств по Заказу излишне удерживаемая сумма возвращается Заказчику, а в случае увеличения стоимости Стороны обязуются создать новый Заказ на соответствующий объем обязательств.

18. При оплате услуг по Заказу Компания взимается с указанных денежных средств комиссию в размере, установленном специализированным внутренним документом Компании - «Тарифная сетка».

19. Указанная в п. 18 настоящего раздела Правил комиссия рассчитывается относительно объема фактически оказанных услуг и подлежит перечислению с номинального счета в пользуКомпании на ее расчетный счет.

20. При перечислении оплаты за услуги Исполнителя денежные средства, составляющие комиссию Компанию, удерживаются и размещаются на номинальном счете Компании.

21. После удержания комиссии Компании с денежных средств, размещенных на номинальном счете Компании, комиссия подлежит перечислению на расчетный счет Компании.

22. Стороны Правил принимают условия взаиморасчетов между участниками Сервиса в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации применяемому к договору условного депонирования на срок равный сроку исполнения обязательств по Заказу, но не более 5 (Пяти) лет.

В случае, если Заказчик не является клиентом банка партера, при оформлении платежа по Заказу Заказчик обязан в точности указывать реквизиты и назначения платежа, полученные им в платежном требовании от Компании и банка партнера.

Арбитраж.

1. Для рассмотрения конфликтных ситуаций относительно применения электронной подписи Заказчик и Исполнитель должны представить комиссии следующие файлы, подтверждающие позицию Стороны, выгруженные из Сервиса путем использования функционала Сервиса, а также распечатанный из Сервиса спорный документ.
2. Проверка подлинности Электронного документа осуществляется посредством программы разбора конфликтных ситуаций CONFLICT.
3. Для разбора конфликтных ситуаций техническая комиссия выполняет следующие действия:
- проверяет подлинность электронной подписи под выгруженным спорным Документом с использованием Открытого ключа электронной подписи Стороны-отправителя данного Документа;
- проверяет подлинность электронной подписи под выгруженной Квитанцией на получение Документа с использованием Открытого ключа электронной подписи Стороны-получателя данного Документа.
Результаты работы технической комиссии отражаются в акте, подписанном всеми членами технической комиссии. Члены технической комиссии, не согласные с выводами большинства, подписывают акт с возражениями, который прилагается к основному акту.
4. В случае возникновения споров между Заказчиком и Исполнителем по исполнению Заказа они разрешаются Администрацией Сервиса. Стороны соглашаются с тем, что Администрация Сервиса имеет право по результатам рассмотрения спорной ситуации осуществить любые необходимые действия. Решение Администрации Сервиса является окончательным и обжалованию не подлежит.
5. Администрация Сервиса принимает решение на основании документов, подписанных Сторонами в Сервисе, а также на основании сообщений и иной информации, сведений и документов, направленных Сторонами друг другу посредствам внутренней в Сервис системы обмена сообщений. Сообщения, электронные письма, документы направленные или подписанные Сторонами, а также иная информация, сведения и документы направленные, согласованные Сторонами вне Сервиса не имеют силы в рамках Арбитража и не учитываются Администрацией Сервиса при вынесении решения по спору.

Ответственность.

1. Пользователи самостоятельно несут ответственность за свои действия/бездействие при использовании Сервиса.
2. Пользователи гарантируют, что использование Сервиса будет осуществляться ими, таким образом, который не будет нарушать права третьих лиц.
3. Пользователи гарантируют, что обладают правами на использование материалов, размещаемых ими на Сайте, в Мобильном приложении.
4. Пользователи обязуются соблюдать настоящие Правил, в том числе не нарушать правила общения на Сайте, в Мобильном приложении. Запрещена критика и оскорбления Пользователей и Администрации, ненормативная лексика, разжигание конфликтных ситуаций, призывы к нарушению Правил и законодательства РФ, размещение сообщений, нарушающих законодательство Российской Федерации, нормы международного права, содержащих рекламную информацию, спам, схемы «финансовых пирамид», «письма счастья»; являющихся незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам; содержащие ссылки на Интернет-сайты, принадлежащие Пользователям или третьим лицам; нарушающих права третьих лиц.
5. При нарушении Пользователем Правил, Администрация Сервиса оставляет за собой право:
временно ограничить доступ Пользователи к Сайту, Мобильному приложению и Сервису (временный бан);
в случае получения Администрацией Сервиса материальной (имущественной) претензии к Исполнителю от Заказчика (от Исполнителя к Заказчику), в том числе однократной, грубого и/или неоднократного нарушения Правил отказать в доступе к Сервису, Мобильному приложению и Сайту (постоянный бан).
6. В случае постоянного бана Пользователь обязуется в течение срока своей жизни не предпринимать каких-либо действий, имеющих своей целью получения доступа к Сервису,

Мобильному приложению и Сайту, Администрация Сервиса вправе в течение срока действия данного обязательства, т. е. в течение срока жизни Пользователя, к которому применен постоянный бан, обрабатывать его персональные данные в целях контроля соблюдения таким Пользователем обязательства по несовершению каких-либо действий для получения доступа к Сервису, Мобильному приложению и Сайту. Аналогичные правила распространяются и на временный бан.

7. Пользователь несёт полную ответственность за корректность всех сведений и данных, указанных Пользователем при регистрации в Сервисе и в Личном кабинете, в том числе наименования и банковских реквизитов. Компания несет ответственность за корректность отражения этих данных в Системе.

8. Нарушения, которые могут повлечь за собой строгое предупреждение (временный бан) или лишение статуса Верифицированного пользователя (постоянный бан):

Предоставленные Пользователем документы являются подложными, ненадлежащими, не соответствующими надлежащим требованиям;

Исполнитель не выполнил свою первую Заявку;

Исполнитель получил пять и более негативных отзывов;

Исполнитель указал в своём Профиле Контактные данные, включая сайты для демонстрации своих работ или портфолио;

в чате со службой поддержки или в Предложении на Задание Исполнитель использовал ненормативную лексику, оскорбления;

Администрацией Сервиса получены жалобы на Исполнителя от Заказчиков (грубость, хамство, неадекватное поведение, нарушение договоренностей и т. п.) или материальная (имущественного характера) претензия;

Исполнитель отозвался на Заявку, но отказался его выполнять, не согласовав с Заказчиком и не удалив свое предложение, что привело к возникновению конфликтной ситуации или невыполнению Заявки;

Исполнитель отозвался на Заявку, но отправил выполнять Заявки вместо себя другое лицо, не прошедшего процедуру Верификации без согласия Заказчика, если иное не предусмотрено договором подписанного Сторонами в Сервисе;

Исполнитель нарушил правила общения на Сайте, в Мобильном приложении. Запрещена критика и оскорбления Пользователей и Администрации Сервиса, ненормативная лексика, разжигание конфликтных ситуаций, призывы к нарушению Правил и законодательства РФ, размещение сообщений, нарушающих законодательство Российской Федерации, нормы международного права, содержащих рекламную информацию, спам, схемы «финансовых пирамид», «письма счастья»; являющихся незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам; содержащие ссылки на Интернет-сайты, принадлежащие Пользователям или третьим лицам; нарушающих права третьих лиц;

Исполнитель нарушил правила общения с Администрацией. Администрация призвана следить за соблюдением Правил всеми Пользователями Сайта, Мобильного приложения, а также давать рекомендации Пользователям о правильном заполнении Профиля, написании Заявки и др. Для обсуждения спорных вопросов с Администрацией Сервиса Пользователям необходимо использовать чат службы поддержки, встроенный интерфейс Сервиса. Пожаловаться на действия или бездействие Администрации Сервиса можно путём направления соответствующего письма в чат службы поддержки.

Правила размещения и исполнения Заявок.

1. Запрещается размещение Заявок, целью или предметом которых является:

предоставление и получение займов, пополнение счетов в платёжных системах, осуществление денежных переводов, приём платежей в пользу платёжных систем: AlertPay (alertpay.com), c-gold (c-gold.com), e-bullion (e-bullion.com), e-gold (e-gold.com), Liberty Reserve (libertyreserve.com), Pecunix (pecunix.com), PerfectMoney (perfectmoney.com), BitCoin (включая биржи, осуществляющие обмен);

привлечение Пользователей на сторонние ресурсы, сайты, либо регистрация Пользователей на таких ресурсах, сайтах;

реклама своих услуг и товаров или услуг и товаров, принадлежащих третьим лицам;

фабрикация отзывов;

услуги эротического характера;

накрутка или изменение статистики сайтов, числа подписчиков в социальных сетях и т. д.;

заказ автоматической или ручной рассылки приглашений и сообщений пользователям социальных сетей, email-рассылок;

оказание услуг по распространению товаров Заказчика;

лекарства, пищевые добавки, биологически активные добавки;

яды;

лекарственное сырье, получаемое от северного оленеводства (панты и эндокринное сырье);

наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры, культивирование наркосодержащих растений;

услуги хранения, перевозки, изготовления, переработки наркотических средств, прекурсоров, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества;

услуги по организации занятий проституцией, вовлечение в занятие проституцией;

контент для взрослых, любая порнография, секс-видеочаты, сайты с указанием на размещение откровенных фотографий;

табачные изделия;

алкогольная продукция, этиловый спирт;

драгоценные, редкие металлы и камни, ювелирные изделия, в т. ч. отходы, содержащие драгоценные и редкоземельные металлы и драгоценные камни;

золотые слитки, инвестиции в золотые слитки, любой оборот драгоценных металлов, природных драгоценных камней или жемчуга, в том числе продажа изделий из драгоценных металлов;

услуги по оказанию содействия в ведении боевых действий, вне зависимости от занимаемой стороны конфликта, формы поддержки (гуманитарная помощь, поставка вооружения, средств связи, медикаментов и прочие);

оружие и боеприпасы (гражданское, служебное, огнестрельное):

разработка, производство, испытание, хранение, ремонт и утилизация.

торговля, в том числе основными частями огнестрельного оружия.

боеприпасы, в том числе патроны и их составные части типа гильз и капсюлей.

военная техника, запасные части, комплектующие изделия и приборы к ней, взрывчатые вещества, средства взрывания, пороха, все виды ракетного топлива, а также специальные материалы и специальное оборудование для их производства, специальное снаряжение личного состава военизированных организаций и нормативно — техническая продукция на их производство и эксплуатацию;

боевые отравляющие вещества, средства защиты от них и нормативно — техническая документация на их производство и использование;

услуги по изготовлению/переделке/ремонту огнестрельного оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ или взрывных устройств;

пестициды и агрохимикаты, ограниченные в обороте;

сильнодействующие или ядовитые вещества;

музейные предметы и музейные коллекции, включённые в состав Музейного фонда Российской Федерации (Музейный фонд — совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»);

рентгеновское оборудование, приборы и оборудование с использованием радиоактивных веществ и изотопов;

космические аппараты и объекты наземной космической инфраструктуры, относящиеся к спутниковым навигационным системам и создаваемые за счёт средств федерального бюджета (ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 22-ФЗ «О навигационной деятельности»);

ракетно-космические комплексы, системы связи и управления военного назначения и нормативно — техническая документация на их производство и эксплуатацию;

азартные игры, включая лотереи, букмекерские конторы и тотализаторы;

форекс, бинарные аукционы, биткоины;

финансовые пирамиды, HYIP;

услуги по размещению сведений, материалов, порочащих честь и достоинство человека, нарушение тайны переписки, личной жизни;

услуги по созданию, использованию и распространению вредоносных компьютерных программ;

услуги кардшаринга;

услуги по предоставлению неправомерного доступа к компьютерной информации;

услуги по взлому аккаунтов третьих лиц, извлечению закрытой информации, её модификация;

специальные технические средства, предназначенные для негласного получения информации;

услуги по распространению и продаже сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну;

торговля/изготовление поддельных кредитных либо расчётных карт и иных платёжных инструментов;

услуги по размещению публичных призывов к осуществлению экстремистской деятельности, возбуждению ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства;

услуги по организации экстремистского сообщества;

услуги посредничества во взяточничестве;

любые иные товары или услуги, запрещенные согласно законодательству Российской Федерации.

Сервис личных сообщений.

1. Пользователю после Регистрации предоставляется доступ к услуге обмена сообщениями, которая позволяет обмениваться корреспонденцией с Администрацией Сервиса и иными Пользователями. Переписка, осуществляемая посредством данного сервиса, не является личной. Пользователь, используя данный Сервис, принимает тот факт, что Администрация Сервиса в любой момент имеет право осуществлять чтение отправляемых сообщений.
2. Пользователь выражает своё согласие на получение личных сообщений от Администрации Сервиса в любое время и любого характера, в том числе и рекламного, по всем контактным адресам, указанным Пользователем. Администрация Сервиса не осуществляет модерацию (предварительный просмотр, оценку и фильтрацию) сообщений, направляемых Пользователями друг другу. Пользователям запрещается использовать Сервис личных сообщений для:

совершения действий, нарушающих законодательство Российской Федерации, нормы международного права;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования неразрешённой специальным образом рекламной информации, спама, схем «пирамид», «писем счастья»;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые являются незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам;

загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, нарушающих права третьих лиц.

3. Администрация Сервиса оставляет за собой право предоставить в случаях, предусмотренных законодательством РФ, доступ к личным сообщениям Пользователя третьим лицам.

Конфиденциальность.

1. Все сведения, ставшие известными Пользователю в результате использования Сервиса, являются конфиденциальными, и Пользователь не должен разглашать информацию,

составляющую Конфиденциальную информацию без предварительного письменного согласия других Пользователей или Компании. Передача Пользователем Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих других Пользователей и Компанию, запрещена.

2. Пользователь не должен сообщать, передавать, каким-либо способом делать известной или давать свое разрешение на использование любым третьим лицам Конфиденциальной информации, без предварительного письменного согласия других Пользователей или Компании. При этом Пользователь должен обеспечить, чтобы такие третьи лица до получения доступа к Конфиденциальной информации приняли на себя письменные обязательства по неразглашению информации в объеме не меньшем, чем установлено в настоящих Правилах.

3. Пользователь обязуется использовать сведения, полученные в результате использования Сервиса, исключительно в целях надлежащего использования Сервиса.

4. Пользователь обязуется в период использования Сервиса, а также после завершения использования Сервиса не использовать информацию, полученную в результате использования Сервиса, в целях конкуренции с другими Пользователями.

5. В случае получения каким-либо Пользователем информации, содержащей персональные данные, Пользователь, получивший подобную информацию, обязуется использовать ее исключительно в целях, связанных с исполнением договора, заключенного в Сервисе.

6. Пользователь, получивший персональные данные, обязуется принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты полученных персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним третьих лиц.

7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Пользователем обязательств, предусмотренных настоящим разделом Правил, Пользователь несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Права на Сервис.

1. Права на интеллектуальную собственность, в том числе результаты интеллектуальной деятельности, включенные в состав Сервиса и/или используемые им, такие как тексты, изображения, дизайн, базы данных, ноу-хау, торговые марки, фирменные наименования и иные средства идентификации и т.п., а также доменные имена, принадлежат Компании или предоставлены ему правообладателями по лицензии или по иному основанию.

2. Использование интеллектуальной собственности, указанных в п. 1. настоящего раздела Правил объектов, возможно только в рамках функционала, предлагаемого Сервисом. Пользователь соглашается, что использование Сервиса не предоставляет ему никаких прав в отношение указанных объектов интеллектуальной собственности, за исключением прав, явно указанных в Правилах.

Прочие условия.

1. Компания не гарантирует, что программное обеспечение Сервиса, Сайта и Мобильного приложения не содержит ошибок или будет функционировать бесперебойно.

2. Компания не несёт никакой ответственности за решения, принятые Администрацией Сервиса при разрешении конфликтных ситуаций между Пользователями.

3. Компания не несёт ответственности за убытки или иной вред, возникший у Пользователя в связи с действиями третьих лиц, если такие действия не являются следствием действий или бездействий Компании

4. Компания оставляет за собой право удалять со своих серверов любую информацию или материалы, которые, по мнению Компании, являются неприемлемыми, нежелательными или нарушающими настоящее Правила.

5. Компания не контролирует информацию, услуги и продукты, находящиеся в или предлагаемые посредством сети Интернет. Вследствие этого Пользователь принимает условие, в соответствии с которым все товары, информация и услуги, предлагаемые или доступные через Сервис или в сети Интернет (за исключением явно указанных как предоставляемые непосредственно Компанией), предоставляются третьими сторонами, которые никак не связаны с Компанией. Пользователь принимает на себя полную ответственность и риски за использование Сервисов и сети Интернет. Компания не предоставляет никаких гарантий на любые товары,

информацию и услуги, поставляемые посредством Сервисов или через сеть Интернет вообще. Компания не будет нести ответственности за любые затраты или ущерб, прямо или косвенно возникшие в результате подобных поставок. Пользователь принимает условие, согласно которому он принимает на себя ответственность за оценку точности, полноты и пригодности всех мнений, оценок, услуг и другой информации, качества и функций товаров, предоставляемых посредством Сервисов или сети Интернет вообще.

6. Все права на материалы, размещаемые на Сайте, в Мобильном приложении Пользователями (пользовательский контент), в том числе интеллектуальные права, принадлежат соответствующим Посетителям и/или иным правообладателям.

7. С размещением Пользователями пользовательского контента на Сайте, в Мобильном приложении Компания на безвозмездной основе получает бессрочное неисключительное право (простую лицензию) на использование такого пользовательского контента и включенных в него объектов интеллектуальной собственности на территории всего мира в пределах использования его любыми разрешенными в соответствии с законодательством РФ способами, в том числе без указания имени (псевдонима) автора, в целях 1) исполнения Компанией условий настоящих Правил, 2) защиты прав и законных интересов Компании, 3) в маркетинговых целях и в проектах Компании (в том числе коммерческих). Компания вправе предоставлять во исполнение заявленных целей полученный объем прав третьим лицам, а также создавать архивные копии пользовательского контента.

8. Пользователь уведомлен и соглашается с тем, что при размещении изображений, каждое такое изображение может снабжаться логотипом Компании, что обусловлено функциональностью Сервиса.

9. Все права на Сайт, Мобильное приложение и его Сервисы, в том числе права на объекты интеллектуальной собственности, входящие в состав Сайта, Мобильного приложения и Сервисов (включая, но не ограничиваясь, программы для ЭВМ, базы данных, графический дизайн), а также права на доменные имена https://orlansm.ru и https://app.orlansm.ru, права на логотипы и иные подобные произведения, права на товарные знаки «ОРЛАН» (словесные, изобразительные и комбинированные) принадлежат Компании или ее аффилированным лицам.

10. В отношении Сайта, Мобильного приложения и Сервиса запрещается произведение реверс-инжиниринга, эмуляции, дизассемблирования, декомпиляции, декодирования, модификации, выполнение перевода на другие языки; запрещается воспроизведение дизайна Сайта и Мобильного приложения или его части; запрещается нарушение систем защиты Сайта, Мобильного приложения и Сервиса, удаление, скрытие или изменение размещенных на Сайте, Мобильном приложении и Сервиса знаков или уведомлений об интеллектуальных правах Компании и ее аффилированных лиц.

11. Запрещается также автоматизированная обработка третьими лицами информации, размещенной или содержащейся на Сайте, в Мобильном приложении.

12. Без предварительного письменного разрешения Компании запрещено использование объектов интеллектуальной собственности Компании и ее аффилированных лиц любыми способами (в любых, в том числе некоммерческих, целях), за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Правилами.

13. Без предварительного письменного разрешения Компании также запрещено использование пользовательского контента, полностью или в части (в том числе фотографий и изображений, сведений о Пользователях и другой информации, размещенной ими на Сайте, в Мобильном приложении). Запрещенное использование включает в себя копирование, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, извлечение, воспроизведение, размещение, передачу, удаление и любые другие способы использования такого пользовательского контента, в любых целях, в том числе в некоммерческих.

14. Пользователи признают, что математические свойства алгоритма электронной подписи, реализованного в соответствии с требованиями стандартов РФ ГОСТ Р 34.10-2001 и ГОСТ Р 34.11-94, гарантируют невозможность подделки значения электронной подписи любым лицом, не обладающим закрытым ключом подписи.

15. Все обязательства, принятые на себя сторонами настоящих Правил, действуют до момента добровольного или принудительного отключения Пользователя от Сервиса, удаления Личного кабинета или совершения в отношении Пользователя иных действий со стороны Администрации Сервиса, в результате которого Пользователь не может совершать действия в Сервисе, если иной срок действия таких обязательств не предусмотрен законодательством Российской федерации.

16. Пользователь ознакомлен с основными положениями правилами электронного взаимодействия, установленными банком-партнером, в том числе о праве банка-партнера и Компании ограничить участие Заказчика в Системе, а также об удалении Покупателя из Системы по инициативе Компании.
17. Компания обязуется своевременно не позднее не позднее 1 (Одного) рабочего дня следующего за днем принятия решения об ограничении/удалении Пользователя, уведомлять Пользователя посредствам электронной почты, указанную в Личном кабинете, или сообщения в Личном кабинете.
18. Компания обязуется своевременно информировать Пользователя о всех изменениях, внесенных банком-партнером в документы, регулирующие взаиморасчеты в Сервисе, и в случае необходимости вносить соответствующие изменения в настоящие Правила.

Изменение Правил.

1. Компания вправе в любое время и без предварительного уведомления изменить настоящие Правила в одностороннем порядке. Уведомление Пользователя о внесенных изменениях в условия Правил и их актуальная редакция публикуется на странице: https://app.orlansm.ru/uploads/policy/terms_of_use.pdf
2. Изменения Правил вступают в силу с даты их публикации, если иное не оговорено в соответствующей публикации.